

Algemene voorwaarden ESWA B.V.

De besloten vennootschap ESWA B.V. is bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer 74386867 en is gevestigd aan de Celsiusbaan 1-3 3439 NC te Nieuwegein.

Artikel 1 – Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. Bedrijf: de natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
3. Opdrachtgever: het Bedrijf die een overeenkomst (op afstand) aangaat met Dienstverlener.
4. Dienstverlener: de rechtspersoon die diensten aanbiedt aan Opdrachtgever hierna: ESWA B.V..
5. Arbeidskracht: de natuurlijke persoon die ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder diens toezicht en leiding werkzaamheden te verrichten.
6. Aanbod: ieder schriftelijk aanbod aan Opdrachtgever tot het verrichten van Diensten door Dienstverlener.
7. Diensten: ESWA B.V. verhuurt licht- en geluidsapparatuur, verzorgt de op- en afbouw van deze apparatuur en stelt arbeidskrachten ter beschikking aan Opdrachtgever.
8. Opdracht: de uitvoering van de overeenkomst door ESWA B.V. ter zake de door Opdrachtgever aangevraagde diensten.
9. Overeenkomst: de overeenkomst (op afstand) die strekt tot het leveren van arbeidskrachten en/of de verhuur van de gevraagde goederen. Onder overeenkomst wordt tevens verstaan de ondertekende c.q. bevestigde offerte
10. Website: de website die door ESWA B.V. wordt gebruikt is <https://www.eswa.nl>.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van ESWA B.V., elke overeenkomst tussen ESWA B.V. en Opdrachtgever en op elke dienst die door ESWA B.V. wordt aangeboden, alsmede de uitvoering daarvan.
2. Voordat een overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal ESWA B.V. aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien.
3. De eventuele toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Afwijking van deze algemene voorwaarden is in beginsel niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden als dit expliciet en schriftelijk met ESWA B.V. is overeengekomen. De overige bepalingen van deze algemene voorwaarden blijven onverminderd van kracht.
5. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever.
6. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
7. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is expliciet uitgesloten.

Artikel 3 – Het Aanbod

1. Alle door ESWA B.V. gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het aanbod beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in het aanbod vermeld.
2. ESWA B.V. is slechts aan een aanbod gebonden indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd. Niettemin heeft ESWA B.V. het recht een overeenkomst met een potentiële Opdrachtgever om een voor ESWA B.V. gegronde reden te weigeren.
3. Een Aanbod is slechts geldig indien dat schriftelijk gedaan wordt door ESWA B.V. aan Opdrachtgever. Het aanbod bevat een nauwkeurige omschrijving van de aangeboden diensten. De beschrijving is dusdanig gedetailleerd zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het aanbod te maken. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod kunnen ESWA B.V. niet binden.
4. Termijnen in het aanbod van ESWA B.V. zijn indicatief en geven Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht ESWA B.V. niet tot levering van een deel van de in het aanbod begrepen diensten c.q. werkzaamheden tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

Artikel 4 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een aanbod c.q. offerte van ESWA B.V. heeft aanvaard.
2. ESWA B.V. kan de opdracht zowel mondeling als schriftelijk bevestigen waarna de overeenkomst tot stand gekomen is. Indien en voor zover ESWA B.V. de opdracht niet expliciet bevestigt, maar reeds een aanvang heeft gemaakt met de uitvoering van de werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever, wordt de overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat ESWA B.V. begonnen is met de uitvoering van de Opdracht van Opdrachtgever.
3. ESWA B.V. is niet gehouden aan een aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Indien aan de opdracht uitvoering wordt gegeven is sprake van aanvaarding van het aanbod en wordt de overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen.
5. Het herroepingsrecht is niet van toepassing. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde opdracht annuleert, worden de reeds daadwerkelijk gemaakte kosten in rekening gebracht bij Opdrachtgever, alsmede tenminste 50% van de overeengekomen prijs zoals vastgelegd in de overeenkomst. Indien partijen geen vaste prijs zijn overeengekomen, worden de door ESWA gemaakte kosten ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst op basis van nacalculatie bij Opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 5 – Duur van de overeenkomst

1. Indien en voor zover tussen Opdrachtgever en ESWA B.V. een overeenkomst is afgesloten, is de duur van deze overeenkomst conform hetgeen partijen zijn overeengekomen.
2. Zowel Opdrachtgever als ESWA B.V. kan de overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld, en hem/haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van zijn verplichtingen, en hij hierin toerekenbaar tekortschiet. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
4. De ontbinding van de overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet indien ESWA B.V. ten tijde van de ontbinding werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd.
5. Opdrachtgever is gerechtigd om een overeenkomst tussentijds op te zeggen indien dit expliciet is overeengekomen. Indien ESWA B.V. reeds een aanvang heeft gemaakt met haar werkzaamheden is Opdrachtgever gehouden om de door ESWA B.V. daadwerkelijk gemaakte kosten te vergoeden alsmede de vastgestelde annuleringskosten in de overeenkomst. Dit laat het recht van ESWA B.V. onverlet een aanvullende schadevergoeding te eisen.
6. Zowel Opdrachtgever als ESWA B.V. kan de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen met onmiddellijke ingang ingeval een der partijen in surséance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is ESWA B.V. nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of vergoeding van enige schade.

Artikel 6 – Verhuur

1. ESWA B.V. zal, zoals overeengekomen, de licht- en geluidsapparatuur voor de overeengekomen huurperiode beschikbaar stellen aan Opdrachtgever en Opdrachtgever verplicht zich het gehuurde aan te nemen gedurende de overeengekomen huurperiode. Indien (de)montage nodig is, zal de hiervoor benodigde tijd, onderdeel uitmaken van de totale huurperiode. ESWA B.V. is te allen tijde gerechtigd het gehuurde te vervangen voor een gelijkwaardig huurobject.
2. De huurtermijn vangt aan op het moment van aflevering en eindigt wanneer het huurobject compleet en intact door ESWA B.V. in ontvangst is genomen. Wijziging en/of verlenging van de huurtermijn dient uiterlijk op of voor 12:00 van de laatste dag van de overeengekomen periode te worden overeengekomen.
3. Enkel ESWA B.V. is gehouden instructies van Opdrachtgever uit te voeren, indien deze, naar het oordeel van ESWA B.V., noodzakelijk worden geacht voor de werkzaamheden en in overeenstemming zijn met de kwaliteit en de capaciteit van het verhuurde en het doel waarvoor deze ter beschikking is gesteld.
4. In geval van huur zonder personeel van ESWA B.V. wordt Opdrachtgever geacht het gehuurde in goede staat te hebben ontvangen en is Opdrachtgever gehouden om het gehuurde in goede staat terug te leveren. Indien bij of na teruglevering uit onderzoek blijkt dat het teruggeleverde niet in goede staat verkeert, is Opdrachtgever verplicht de herstelkosten en eventuele andere schade aan ESWA B.V. te vergoeden. Opdrachtgever is voorts te allen tijde aansprakelijk voor alle schade aan, en/of veroorzaakt door het gehuurde tijdens alle transporten, die door of in opdracht van Opdrachtgever worden uitgevoerd.
5. Doorverhuur is verboden tenzij Opdrachtgever expliciet schriftelijk toestemming van ESWA B.V. heeft om het gehuurde door te verhuren aan derden.
6. Bij een niet tijdige teruglevering van het gehuurde, na afloop van de huurperiode, is Opdrachtgever verplicht de schade voortvloeiende uit deze termijnoverschrijding aan ESWA B.V. te vergoeden.

Artikel 7 – Verplichtingen Opdrachtgever als Huurder

1. Opdrachtgever is verplicht zorg te dragen dat het gehuurde tijdig en op de gewenste locatie aanwezig is.
2. Opdrachtgever dient aan al haar verplichtingen in het kader van de Wet Keten Aansprakelijkheid te voldoen.
3. Opdrachtgever dient aan al haar wettelijke verplichtingen te voldoen. Tevens dient Opdrachtgever ervoor zorg te dragen dat met betrekking tot zowel het personeel, als de apparatuur en overige arbeidsmiddelen (waaronder de Arbo-verplichtingen) aan alle wettelijke verplichtingen is voldaan. Op verzoek van ESWA B.V. dient Opdrachtgever dit te kunnen overleggen.
4. Het is Opdrachtgever niet toegestaan een opdracht uit te laten voeren door derden zonder expliciete en voorafgaande schriftelijke toestemming van ESWA B.V.. Op de schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtgever en de derde dienen deze algemene voorwaarden expliciet van toepassing te zijn waarbij Opdrachtgever de rechtspositie van ESWA B.V. inneemt en de ingehuurde derde de positie van Opdrachtgever.

Artikel 8 – Meerwerk en wijzigingen

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de overeenkomst aangepast en/of aangevuld dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze meerwerkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. ESWA B.V. is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte overeenkomst wordt gesloten.
2. Indien en voor zover voor het verrichten van bepaalde diensten een vaste prijs is afgesproken, en het uitvoeren van die diensten leidt tot extra (spoed)werkzaamheden die redelijkerwijze niet geacht kunnen worden in de vaste prijs te zijn inbegrepen, is ESWA B.V. gerechtigd om deze kosten, na overleg met Opdrachtgever, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.
3. Partijen kunnen overeenkomen dat er extra apparatuur meegeleverd wordt indien apparatuur gedurende de huurperiode storingen en/of gebreken vertoont. Opdrachtgever dient hiervoor een nader te bepalen vergoeding te voldoen.

Artikel 9 – Uitvoering van de overeenkomst

1. ESWA B.V. zal zich inspannen om de overeenkomst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed opdrachtnemer verlangd mag worden. Alle diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoerig is beschreven.
2. Voorafgaand aan het sluiten van de overeenkomst dient Opdrachtgever alle relevante informatie te verstrekken, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de functiegroep, de hoogte van het loon, de van toepassing zijnde arbeidsduurverkortingen, de kostenvergoedingen en toeslagen indien daarom verzocht wordt.
3. ESWA B.V. is gerechtigd om voor de uitvoering van de diensten naar eigen inzicht derden in te schakelen.
4. De aard van de werkzaamheden van ESWA B.V. brengt met zich mee dat pas een aanvang kan worden gemaakt met de werkzaamheden zodra alle benodigde informatie door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever draagt zelf het risico en de eventuele (schade) wanneer hij/zij niet tijdig de benodigde informatie heeft verstrekt en vrijwaart ESWA B.V. nadrukkelijk voor alle gevolgen en mogelijk hieruit voortvloeiende schade voor Opdrachtgever en ESWA B.V..
5. ESWA B.V. kan niet aansprakelijk worden gesteld indien zij niet in staat is om tijdig de door Opdrachtgever gevraagde arbeidskrachten ter beschikking te stellen.
6. Indien Opdrachtgever niet over de benodigde verzekeringen beschikt, in het bijzonder een adequate verzekering met betrekking tot de arbeidskrachten, is ESWA B.V. gerechtigd de overeenkomst per direct te beëindigen zonder enige vergoeding van de door Opdrachtgever geleden schade ten gevolge van de annulering c.q. beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 10 – Termijnen

1. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de diensten of werkzaamheden wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, het voorschot niet tijdig is ontvangen door ESWA B.V. of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, heeft ESWA B.V. recht op een redelijke verlenging van de opgegeven termijn. ESWA B.V. spant zich in om de dienstverlening binnen de overeengekomen termijn te realiseren, voor zover dit van haar in redelijkheid verlangd kan worden. De opgegeven termijnen zijn nimmer fatale termijnen.
2. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak genoemd in lid 1 komen voor rekening en risico van Opdrachtgever en zullen door ESWA B.V. bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
3. Indien sprake is van een gefaseerde uitvoering, of Opdrachtgever goedkeuring dient te geven, is ESWA B.V. gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven.

Artikel 11 – Prijzen en betaling

1. Het geldende (uur)tarief wordt per opdracht c.q. overeenkomst te worden vastgelegd. Alle prijzen zijn in beginsel exclusief omzetbelasting (btw) en andere belastingheffingen. De door ESWA B.V. opgegeven vergoeding is leidend. Opdrachtgever dient te allen tijde rechtstreeks aan ESWA B.V. te betalen tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
2. Facturatie vindt plaats aan de hand van door ESWA B.V. gehanteerde (standaard) tijdverantwoordingsformulieren en/of facturen.
3. De tarieven kunnen jaarlijks geïndexeerd worden in verband met een (verwachte) toename van de algemene kosten van de bedrijfsvoering.
4. Indien sprake is van eventuele wijzigingen in wet- en regelgeving, (waaronder verstaan de sociale en fiscale wetgeving en de ABU-cao) en deze wijzigingen tot extra kosten leidt voor ESWA B.V., worden deze kosten doorberekend aan Opdrachtgever, ook indien deze wijzigingen zich tijdens de overeenkomst met Opdrachtgever voordoen.
5. Indien sprake is van een periodieke betalingsverplichting van Opdrachtgever, is ESWA B.V. gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven (slechts) conform de voorwaarden van de overeenkomst schriftelijk aan te passen, met inachtneming van een termijn van tenminste drie maanden.
6. Indien sprake is van spoed, of ESWA B.V. op aanwijzingen van Opdrachtgever zijn werkzaamheden met spoed moet uitvoeren, is Opdrachtgever gehouden om de bijkomende kosten van de spoed te vergoeden.
7. Partijen kunnen overeenkomen dat Opdrachtgever een voorschot dient te betalen. Indien een voorschot is overeengekomen, dient Opdrachtgever het resterende bedrag te betalen alvorens de dienst wordt opgeleverd.
8. Opdrachtgever is verplicht een voorschot c.q. aanbetaling te betalen indien dit overeengekomen is, alvorens ESWA B.V. een aanvang zal maken met de uitvoering van haar werkzaamheden.
9. Opdrachtgever is gehouden om de diensten van ESWA B.V. te voldoen zoals benoemd in de overeenkomst, en dient het overeengekomen bedrag uiterlijk binnen 14 dagen vanaf de factuurdatum te betalen.
10. Opdrachtgever dient deze kosten ineens te voldoen op het aan hem kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van ESWA B.V.. Opdrachtgever kan enkel na expliciete en schriftelijke toestemming van ESWA B.V. een nadere termijn overeenkomen waarin het verschuldigde bedrag dient te worden betaald.
11. Reclamaties tegen de hoogte van de factuur dienen binnen 5 dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door ESWA B.V. ontvangen te zijn. Reclamaties schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

Artikel 12 – Incassobeleid

1. Wanneer Opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichting voldoet binnen de gestelde betalingstermijn, is Opdrachtgever in verzuim.
2. Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, zal ESWA B.V. zonder een nadere ingebrekestelling aanspraak maken op de wettelijke handelsrente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012.
3. Indien ESWA B.V. meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijze noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.
4. De door Opdrachtgever verrichte betalingen strekken eerst tot voldoening van de verschuldigde kosten, dan tot voldoening van de verschuldigde rente en worden daarna in mindering gebracht op het deel van de hoofdsom dat door ESWA B.V. wordt aangewezen.

Artikel 13 – Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. ESWA B.V. gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever. Indien daartoe gevraagd zal ESWA B.V. de betrokkene hierover informeren. Vragen over de verwerking van de persoonsgegevens en nadere informatie kunnen per e-mail gesteld worden aan het opgegeven e-mailadres.
2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een dienst van ESWA B.V. verwerkt worden. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Opdrachtgever ESWA B.V. tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.
3. Indien ESWA B.V. op grond van de overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overgekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

Artikel 14 – Opschorting

1. ESWA B.V. heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde gegevens, databestanden, programmatuur, zaken, arbeidskrachten en meer onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, zelfs indien zij daar, indien zij was betaald wel toe verplicht zou zijn.
2. ESWA B.V. is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige uit de overeenkomst voortvloeiende verbintenis, te late betaling van haar facturen daar onder begrepen. De opschorting zal terstond aan Opdrachtgever schriftelijk worden bevestigd. ESWA B.V. is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, in welke vorm dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.

Artikel 15 – Overmacht

1. ESWA B.V. is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtssituatie haar verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen. Gedurende de overmacht is ESWA B.V. gerechtigd om haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst op te schorten zolang de overmacht voortduurt. ESWA B.V. heeft echter een inspanningsverplichting om de huidige overeenkomst zoveel uitvoeren zoals overeengekomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van ESWA B.V. wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van ESWA B.V., (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers (iii) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) elektriciteitsstoring, (vi) storing van internet, datanetwerk- en telecommunicatiefaciliteiten (bijvoorbeeld door: cybercriminaliteit en hacking), (vii) natuurrampen, (viii) oorlog en terroristische aanslagen, (ix) algemene vervoersproblemen, (x) omvangrijke ziekte van personeel en (xi) overige situaties die naar het oordeel van ESWA B.V. buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. Zolang de overmacht voortduurt zullen de verplichtingen van ESWA B.V. zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmacht zijn ontstaan;
4. Indien een overmachtssituatie langer duurt dan 2 maanden, of zodra vaststaat dat de overmacht langer dan twee maanden gaat duren, kan de overeenkomst door elk van de partijen schriftelijk ontbonden worden. Indien op grond van de overeenkomst reeds enige prestaties zijn verricht, wordt in een dergelijk geval naar verhouding afgerekend zonder enige verschuldigdheid van elke partij jegens elkaar.

Artikel 16 – Beperking van aansprakelijkheid

1. Indien sprake is van toerekenbare tekortkoming van ESWA B.V., is ESWA B.V. uitsluitend gehouden tot betaling van enige schadevergoeding indien Opdrachtgever ESWA B.V., binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld, en ESWA B.V. deze tekortkoming vervolgens niet binnen de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend, en bevat een dusdanige nauwkeurige omschrijving van de tekortkoming c.q. het gebrek, dat ESWA B.V. in staat is om adequaat te reageren en het gebrek te herstellen.
2. Indien het verrichten van diensten en/of uitvoeren van opdrachten door ESWA B.V. leidt tot aansprakelijkheid van ESWA B.V., is die aansprakelijkheid beperkt tot de in verband met de opdracht in rekening gebrachte kosten, doch slechts ten aanzien van directe schade. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schadeoorzaak, de directe schade en de aansprakelijkheid.
3. Indien Opdrachtgever het (op)geleverde dient te controleren en dit om welk reden dan ook nalaat, is van ESWA B.V. niet aansprakelijk voor de gevolgen verbonden aan de verdere uitvoer van de dienst door Opdrachtgever.
4. In geen geval is ESWA B.V. aansprakelijk indien de door haar geselecteerde en/of ter beschikking gestelde arbeidskrachten niet voldoen aan de verwachting van Opdrachtgever. Ook is ESWA B.V. niet aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door de door haar geselecteerde en/of ter beschikking gestelde arbeidskrachten bij Opdrachtgever of aan derden. Opdrachtgever heeft een zelfstandige verplichting een adequate verzekering te hebben met betrekking tot de arbeidskrachten.
5. ESWA B.V. is niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en schade als gevolg van gebruik van door ESWA B.V. geleverde diensten, schade wegens verlies van gegevens, schade wegens overschrijding van leveringstermijnen, vertragingsschade en renteschade.
6. De hoogte van de schadevergoeding is verder beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van ESWA B.V. per gebeurtenis per jaar uitkeert.
7. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de leiding en toezicht voor en op de door ESWA B.V. ter beschikking gestelde arbeidskrachten en voor het ter beschikking stellen van de benodigde middelen om de werkzaamheden naar behoren uit te kunnen oefenen. Opdrachtgever is ook verantwoordelijk voor het creëren en handhaven van een veilig arbeidsklimaat zodanig dat de arbeidskracht c.q. ESWA B.V. wordt gevrijwaard, in zoverre als redelijkerwijs in verband met de aard van de arbeid gevegd kan worden, van bedrijfsongevallen;

8. ESWA B.V. is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is of kan zijn van enig handelen of nalaten naar aanleiding van (onvolkomen en/of onjuiste) informatie of die van gelinkte websites.
9. ESWA B.V. is niet verantwoordelijk voor fouten en/of onregelmatigheden in de functionaliteit van de website en/of de programmatuur, storingen of het om welke reden dan ook niet beschikbaar zijn van de website en/of programmatuur.
10. ESWA B.V. staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens ESWA B.V. verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.
11. Opdrachtgever vrijwaart ESWA B.V. voor vorderingen van derden wegens schade die is veroorzaakt door aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde arbeidskrachten.
12. Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van ESWA B.V. vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij ESWA B.V. binnen een jaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraken baseert.
13. De aansprakelijkheid van ESWA B.V. eindigt in elk geval na verloop van één jaar na beëindiging van de overeenkomst tussen Partijen.

Artikel 17 – Overnameverbod

1. Het is Opdrachtgever verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ESWA B.V., en een daartoe redelijke geldelijke vergoeding, arbeidskrachten van ESWA B.V. over te nemen.
2. Het is Opdrachtgever verboden de arbeidskrachten door te lenen aan derden.
3. Bij overtreding hiervan is Opdrachtgever een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,- euro met een boete van €1.000,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt met een maximum van €100.000,- euro.

Artikel 18 – Geheimhouding

1. ESWA B.V. en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die is verkregen in het kader van een opdracht. De vertrouwelijkheid vloeit voort uit de opdracht of waarvan men redelijkerwijs kan verwachten dat het om vertrouwelijke informatie gaat.
2. Indien ESWA B.V. op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter of aangegeven derde (mede) te verstrekken, en ESWA B.V. zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, is ESWA B.V. niet gehouden tot enige schadevergoeding en is Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst.
3. De geheimhoudingsverplichting leggen ESWA B.V. en Opdrachtgever ook de door hen in te schakelen derden op.

Artikel 19 – Intellectuele Eigendomsrechten

1. Alle IE-rechten en auteursrechten van ESWA B.V. berusten uitsluitend bij ESWA B.V. en worden niet overgedragen aan Opdrachtgever.
2. Het is Opdrachtgever verboden om alle stukken en programmatuur waarop de IE-rechten en auteursrechten van ESWA B.V. rusten te openbaren en/of te vermenigvuldigen, te wijzigen of ter beschikking te stellen aan derden zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van ESWA B.V. en een daartoe overeengekomen geldelijke vergoeding. Indien Opdrachtgever wijzigingen wenst aan te brengen in door ESWA B.V. opgeleverde zaken, dient ESWA B.V. expliciet akkoord te geven op de voorgenomen wijzigingen.
3. Het is Opdrachtgever verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van ESWA B.V. rusten anders te gebruiken dan overeengekomen in de overeenkomst.
4. Elke inbreuk die Opdrachtgever maakt op de intellectuele eigendomsrechten van ESWA B.V., wordt bestraft met een eenmalige boete ter hoogte van € 10.000,- euro (zegge: tienduizend euro) en een boete van € 500,- euro (zegge: vijfhonderd euro) voor elke dag dat de inbreuk voortduurt.

Artikel 20 – Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Opdrachtgever is zelfverantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden die hij aan ESWA B.V. verstrekt in het kader van een opdracht. Ook indien deze gegevens afkomstig zijn van derden is Opdrachtgever hiervoor verantwoordelijk.
2. Opdrachtgever vrijwaart ESWA B.V. van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen uit het vorige lid.
3. Opdrachtgever vrijwaart ESWA B.V. voor aanspraken van derden met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie, die bij het uitvoeren van de overeenkomst gebruikt kunnen worden.
4. Indien Opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan ESWA B.V. verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.
5. Opdrachtgever vrijwaart ESWA B.V. tegen alle aanspraken die voortkomen uit fouten van de ter beschikking gestelde arbeidskrachten. Opdrachtgever maakt zelf afspraken met de ter beschikking gestelde arbeidskrachten over eventuele

benodigde verzekeringen indien de arbeidskracht als zelfstandig ondernemer werkzaam is bij Opdrachtgever. Dit laatste wordt door ESWA B.V. nadrukkelijk aanbevolen.

6. ESWA B.V. is niet aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van fouten van door haar ter beschikking gestelde arbeidskrachten.

7. ESWA B.V. heeft geen controleplicht indien Opdrachtgever verantwoordelijk is voor het uitvoeren van controles indien dit expliciet is overeengekomen. ESWA B.V. zal desondanks gedurende haar dienstverlening de op haar rustende verplichtingen als goed opdrachtnemer in acht nemen.

Artikel 21 – Klachten

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de service of producten van ESWA B.V. of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 2 weken na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen gemeld worden contact@eswa.nl met als onderwerp "klacht".

2. De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil ESWA B.V. de klacht in behandeling kunnen nemen.

3. ESWA B.V. zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.

4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

Artikel 22 – Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen ESWA B.V. en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

2. ESWA B.V. kan deze algemene voorwaarden eenzijdig wijzigen.

3. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de overeenkomst tussen ESWA B.V. en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht, tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechtbank aanwijzen.